



COMUNE DI TAORMINA
Provincia di Messina
ASSESSORATO ALLA SOLIDARIETA' SOCIALE

ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E TELESOCORSO ANNO 2016

BANDO DI GARA

**SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E TELESOCORSO DEL
COMUNE DI TAORMINA.**

**Gara ai sensi dell'art. 3 comma 37 e dell'art. 55 con il criterio dell'offerta
economicamente più bassa ai sensi dell'art.82 del D.Lgs 163/2006.**

CIG 6473604B02

In esecuzione alle determinazioni dirigenziali n 41 del 14.03.2016 ed ai sensi dell'art.83 del D.Lgs 163/2006, si invita codesta spett.le Istituzione Socio Assistenziale a partecipare alla Gara per l'affidamento del servizio in oggetto nel rispetto di quanto previsto nella presente e negli atti allegati.

- a) **Utenti:** si rimanda a quanto previsto nel progetto base;
b) **Importo:** € 236.106,91 di cui:
**costi per il personale e costi apparecchi di telesoccorso
(non soggetto a ribasso)**

€ 197.413,80

**spese di gestione (soggetto a ribasso percentuale)
oltre IVA**

**€ 29.612,07
€ 9.081,04**

Categoria di servizio 25, numero di riferimento CODICE CUP: E81E16000010004

- c) **Durata del contratto:** Il contratto avrà la durata di anni uno (1).

- d) **Requisiti di ammissione alla gara:**

- di ordine generale previsti dall'art.38 del D.Lgs 163/2006 e smi
- iscrizione C.C.I.A.A. per l'attività inerente il servizio oggetto di appalto;
- iscrizione all'Albo Regionale delle Istituzioni Socio-Assistenziali, istituito ai sensi dell'ex art.26 della l.r. 22/86 per la sezione:assistenza domiciliare anziani e telesoccorso.

Modalità di aggiudicazione: L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Istituzione Socio Assistenziale che avrà formulato l'offerta economicamente più bassa.

L'importo complessivo per il servizio, per la durata di anni uno (1).

L'incarico avrà inizio dopo la sottoscrizione del contratto predisposto secondo il Capitolato.

1. Aspetto economico:

Ribasso unico di percentuale praticato sui costi di gestione ammontati a complessivi Euro **29.612,07**

IVA al 4% esclusa. In caso di uguale ribasso si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

2. Altri elementi di valutazione:

- a) Iscrizione all'albo regionale di cui ex art. 22/86;
- b) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 relativa al servizio in oggetto in corso di validità alla presentazione dell'offerta.

Criteri di aggiudicazione: L'aggiudicazione avverrà secondo il prezzo più basso sull'importo a base di gara, ai sensi del comma 1 dell'art. 81 del D. Lgs 163/2006 e con criteri stabiliti dal comma 2, lett. B) dell'art. 82 del D. Lgs. Nr . 163/06.

Richiesta dei documenti e informazioni: Il Capitolato d'Oneri, il progetto base, lo schema di convenzione, il piano finanziario e il modello di autocertificazione D.U.R.C. ed eventuali documenti di gara possono essere richiesti all'Ufficio di Solidarietà Sociale recapiti 0942 – 610335/333 fax 0942-610334. Gli Enti, le Società Cooperative, Associazioni e raggruppamenti di Enti, Cooperative o Associazioni potranno acquisire ulteriori elementi di valutazione richiedendoli all'Ufficio di Solidarietà Sociale ,Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Elena D'Agostino che coordina le attività del servizio di assistenza anziani.

1. Luogo di esecuzione:

Il servizio deve essere espletato nel territorio del Comune di Taormina.

2. Descrizione del servizio:

Come da schema di Convenzione, progetto base e Capitolato d'Oneri. Il servizio prevederà l'utilizzo delle seguenti figure professionali, munite di specifico titolo di qualifica professionale conforme alla vigente normativa:

1. n. 01 Assistente Sociale per sei (6) ore giornaliere per sei (6) giorni la settimana;
2. n. 01 Infermiere Professionale per sei (6) ore giornaliere per sei (6) giorni la settimana;
3. n. 09 Assistenti Domiciliari per quattro (4) ore giornaliere per sei (6) giorni la settimana;
4. n. 01 Ausiliario per quattro (4) ore giornaliere per sei(6) giorni la settimana.

3. Importo complessivo del servizio:

L'importo complessivo, compreso di IVA ed oneri di gestione, per la durata di anni uno (1) del servizio è di € **236.106,91** così suddiviso:

- € **197.413,80** escluso IVA al 4%, oneri per il personale (non soggetto al ribasso);
- € **29.612,07** escluso IVA al 4% oneri di gestione (soggetto a ribasso);
- € **9.081,04** per n. 06 (sei) impianti di telesoccorso;

L'importo a base d'asta è pari ad €**29.612,07** in quanto le altre somme pari € **197.413,80** oltre IVA al 4% sono spese incomprimibili.

4. Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

L'impresa dovrà fare pervenire il plico sigillato i documenti presso la Residenza Municipale di Corso Umberto 217 - Taormina entro le ore 12,00 del giorno **12/04/2016**.

5. Requisiti di partecipazione:

I concorrenti dovranno produrre, pena l'esclusione, un deposito cauzionale provvisorio fino alla concorrenza di € 4.722,14 pari al 2% dell'importo del progetto. Il deposito cauzionale provvisorio deve essere prestato secondo quanto disposto dall'art.75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. .

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dall'affidamento del servizio, l'istituzione socio assistenziale dovrà prestare, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. cauzione definitiva.

Nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto il concorrente, ai sensi dell'art.75 comma 7 del D.Lgs 163/2006 dovrà presentare, pena l'esclusione, la certificazione di qualità conforme alle norme europee, ovvero la copia conforme all'originale, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria è causa di esclusione della gara.

6. Modalità di presentazione dell'offerta – documenti costituenti l'offerta:

Enti, Società Cooperative, Associazioni, interessate a prendere parte alla gara dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato, brevi manu o per Servizio postale nazionale (raccomandata a.r.) al Protocollo Generale del Comune di Taormina – Corso Umberto 217 - 98039 Taormina, non più tardi delle ore 12,00 del giorno recante le seguente dicitura: **“Gara d'appalto del giorno 12/04/2016 per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani e Telesoccorso – Comune di Taormina.”**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine non verrà preso in considerazione. A tale scopo farà fede il timbro con data e ora apposti all'atto del ricevimento dall'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Taormina.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste sigillate tutte recanti sui lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, recante altresì all'esterno:

- a) gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente)
- b) gli estremi del destinatario: Comune di Taormina – Corso Umberto n.217 – 98039 Taormina.

La **busta n.1** contenente la documentazione amministrativa recherà all'esterno la seguente dicitura: **“ Gara d'appalto per l'affidamento del servizio assistenza domiciliare agli anziani e telesoccorso” – Documentazione amministrativa;**

La busta n. 1 chiusa con sigillatura a garanzia dell'offerente con l'indicazione del mittente dovrà contenere, i documenti di seguito specificati:

Domanda di partecipazione (dovrà essere utilizzata esclusivamente il modello previsto e contrassegnato come allegato 5 sottoscritta dal legale rappresentante corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità dello stesso, in corso di validità con dichiarazione/attestazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 455/2000 del dichiarante, attestante:

- Di essere iscritta alla Camera di Commercio di _____ con REA nr _____ dal _____ e data inizio attività dichiarata alla C.C.I.A.A. per la categoria occorrente il servizio di che trattasi; (la suddetta data non potrà essere successiva alla pubblicazione del presente bando);
- Il proprio Codice Fiscale e Partita IVA, sede legale, indirizzo, telefono, fax, indirizzo di posta elettronica ove l'Amministrazione effettuerà le comunicazioni inerenti l'appalto;

- Che l'istituzione socio assistenziale concorrente ha nel proprio organico tutte le figure professionali stabilite dagli standard organizzativi del servizio oggetto dell'affidamento e che le stesse sono fornite del prescritto titolo professionale;
- Di essere a conoscenza dell'ambito territoriale dove deve eseguirsi il servizio e di avere preso piena cognizione delle condizioni dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione del servizio;
- Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad attivare il servizio presuntivamente dalla data comunicata dall'Ente appaltante;
- Insussistenza di procedimento in corso, o di un provvedimento definitivo, per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L.N. 1423/1956 e di alcune delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. n.575/1965, a carico del legale rappresentante;
- Inesistenza di false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere agli appalti o alle concessioni;
- Insussistenza di irregolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. n. 68/1999) modificato dalla L. 133/08 art. 40 comma 5° o l'inesistenza dell'obbligo del rispetto di tali norme, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- Di essere iscritto all'Albo Regionale di cui ex art. 26 della L.R. 22/86 sezione assistenza domiciliare agli anziani, indicando il numero e la data di iscrizione;
- di essere iscritto all'Albo regionale di cui ex art.26 della L.R. 22/86 sezione Telesoccorso in favore di anziani, indicando il numero e la data di iscrizione;
- l'iscrizione all'INPS ed all'INAIL e i numeri di matricola e le regolarità con i rispettivi versamenti ed adempimenti contributivi;
- La capacità economico-finanziaria dimostrata mediante dichiarazione resa con le modalità del D.P.R. 445/2000 ai sensi dell'art.41 del D.Lgs 163/2006 comma 1 lettera c) concernente il fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi 3 anni (2012-2013-2014) che non potrà essere inferiore all'impegno della gara;
- la capacità tecnica, resa mediante presentazione di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R 445/2000, relativa ai principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2012-2013-2014) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici dei servizi stessi;
- Di non trovarsi in alcune delle condizioni previste dall'art.38 del D.Lgs 163/2006 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater).
- dovrà essere utilizzato esclusivamente il modello previsto e contrassegnato come allegato 5.

- **Documentazione** comprovante l'avvenuto versamento, ove dovuto, del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266 e della delibera dell'autorità medesima del 10 gennaio 2007, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 12 del 16 gennaio 2007- codice di identificazione del procedimento di selezione **CIG6473604B02**
- **Decreto d'iscrizione** all'Albo Regionale di cui ex art. 26 della L.R. 22/86 per la stipula di convenzioni con i Comuni per l'attuazione dell'assistenza domiciliare in favore di anziani. Detto documento potrà essere prodotto in originale oppure in fotocopia corredata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.
- **Decreto d'iscrizione** all'Albo Regionale di cui ex art. 26 della L.R.22/86 per la sezione servizio di Telesoccorso a favore degli anziani. Detto documento potrà essere prodotto in originale oppure in fotocopia corredata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

- **Fotocopia di un documento di identità** del titolare o del legale rappresentante in corso di validità dell'Istituzione Socio- Assistenziale;
- **Copia della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008** relativa al servizio in oggetto in corso di validità, corredata da fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.
- **Dichiarazione sostitutiva DURC** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 corredata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.
- **Cauzione:** I concorrenti dovranno produrre ricevuta del deposito cauzionale provvisorio versato nelle modalità indicate prodotto in originale oppure in fotocopia corredata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità e capitolato firmato per accettazione.

Tutta la documentazione prevista nel punto 5 requisiti di partecipazione.

La busta n. 2 contenente l'offerta economica recherà all'esterno la seguente dicitura: “ **Gara per l'affidamento del servizio assistenza domiciliare agli anziani e telesoccorso**” – **Offerta Economica**

La busta n. 2 chiusa con sigillatura, con l'indicazione del mittente, la sigillatura è prevista a pena ed esclusione dalla gara dovrà contenere l'offerta economica indicante il ribasso percentuale, espresso in cifre e ripetuto in lettere, da applicare sull'importo a base d'asta di € **29.612,07** del servizio di cui trattasi, corrispondenti agli oneri di carattere generale ed organizzativi previsti nel piano finanziario predisposto dall'Ufficio Comunale, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Istituzione Socio-Assistenziale.

7. Procedura e criteri di aggiudicazione:

Bando di gara ai sensi dell'art. 125 comma 1 lettera b) e comma 11 con il criterio dell'offerta più bassa ai sensi dell'art.82 del D.Lgs 163/2006. Nel caso di parità del punteggio, si procederà a sorteggio.

Nel caso di anomalie si applicano gli artt. 87 e 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

La gara sarà celebrata il giorno **15/04/2016** alle ore 10,00 negli Uffici Comunali siti al primo piano della Casa Municipale. Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica con l'esame della documentazione relativa ai requisiti di ammissione. Possono presenziare i rappresentanti di tutte le ditte partecipanti.

8. Adempimenti formali a carico dell'aggiudicatario:

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la cauzione definitiva;
- versare l'importo delle spese contrattuali;
- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula;
- presentare tutti gli altri documenti necessari.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'Istituzione Socio-Assistenziale aggiudicataria. Qualora il titolare dell'Istituzione Socio-Assistenziale e/o il legale rappresentante non si presenti per la stipula, ovvero se dovessero risultare adottati provvedimenti o procedimenti in corso di cui alla Legge 55/90 e successive modifiche, l'Istituzione Socio-Assistenziale aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al Capitolato agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

AVVERTENZE

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con sigillatura sui lembi.

E' vietato cedere, o concedere anche di fatto, in subappalto in tutto o in parte, la fornitura del servizio.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro affidamento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché riconosciuta idonea.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in presenza di nessuna offerta conveniente o idonea, ai sensi del combinato disposto degli artt. 55 e 81 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del citato D.P.R n. 445/2000, qualora dai controlli eseguiti a norma del D.P.R. 445/2000 dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, o la mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione alla gara, il concorrente verrà dichiarato escluso ovvero decaduto dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base del dato non confermato.

Per quant'altro non espressamente previsto dal presente Bando, si farà riferimento alla normativa vigente al momento della celebrazione della Gara.

I partecipanti non aggiudicatari non potranno reclamare indennità di sorta.

L'impresa aggiudicataria avrà l'obbligo di assicurare i livelli occupazionali, procedendo all'assunzione del personale, già in forza nell'impresa cessante.

L'affidamento del servizio sarà effettuato con determinazione del Responsabile del procedimento Dott.ssa Elena D'Agostino del Comune di Taormina.

L'Amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, ove ne occorra la necessità l'annullamento e/o la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, essendo l'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione comunale utilizzerà quale mezzo per tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni con le Istituzioni Socio-Assistenziali partecipanti alla gara: Fax/servizio postale o mediante una combinazione di tali mezzi.

L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altra, né è consentito in sede di gara presentarne un'altra.

Le spese contrattuali, tutte incluse e nessuna esclusa, sono a carico dell'istituzione socio assistenziale aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.

Quando nell'offerta economica vi sia discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più basso.

Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate da fotocopie di documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 2 della Legge regionale del 20/11/2008, n. 15, modificato con l'articolo 28 della Legge regionale del 14 maggio 2009, n. 6, si procederà alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in

cui il Legale rappresentante o Dirigente dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzativa.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs del 30 giugno 2003 n.196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale.

Il Responsabile Unico del Procedimento individuato ai sensi della L.R. n.10/93 e s.m.i. è la Dott.ssa Elena D'Agostino del Comune di Taormina.

Taormina, lì 14.03.2016

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Elena D'Agostino

Il Dirigente
Dott. Agostino Pappalardo