

COMUNE DI TAORMINA

PROVINCIA DI MESSINA

**AVVISO GENERALE PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL SERVIZIO DI
INFORMAZIONE TURISTICA E CITTADINA RISERVATO AI LAVORATORI
SOCIALMENTE UTILI IN ATTIVITA' PRESSO L'ENTE**

IL SINDACO

CONSIDERATO

Che all'interno dell'Ente vi sono n° 28 unità di lavoratori socialmente utili, le cui attività sono stati prorogati sino al 31/12/2014;

Che essendo in pieno svolgimento la stagione estiva, si rende necessario coinvolgere detto personale al servizio di informazione turistica e cittadina;

VISTE le esigenze organizzative rilevatesi si rende necessario predisporre un avviso per manifestazione di interesse al Servizio informazione turistica e cittadina.

RICHIAMATI:

Il decreto Legislativo n°280/1997;

Vista l'ex circolare assessoriale n° 331/99;

Viste le delibere di G.M. nn° 3 e 4 del 05/02/2014 con le quali le attività socialmente utili sono state prorogate sino al 31/12/2014;

AVVISA

1. Il Comune di Taormina indice un avviso per manifestazione d'interesse , da parte del personale LSU dell'Ente, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari specifiche vigenti in materia, per il servizio di informazione turistica e cittadina.

Art. 1 - Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi alla presente procedura:

a) *Lavoratori Socialmente Utili che prestano attività lavorativa presso il Comune di Taormina;*

Art. 2 - Domanda di manifestazione di interesse

1. I lavoratori interessati possono presentare domanda di interesse entro e non oltre il 31/07/2014 all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

2. La domanda deve contenere i seguenti elementi:

- a) generalità del richiedente (nome, cognome, codice fiscale);**
- b) settore di appartenenza,**
- c) indicazione delle motivazioni;**
- d) indicazione del profilo professionale;**
- e) curriculum professionale;**

3. Le domande incomplete o redatte in maniera difforme a quanto disposto non saranno prese in considerazione.

Art. 3 – Informazioni procedurali

1. L'avviso di manifestazione di interesse per il servizio di informazione turistica e cittadina sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente.

Per qualsiasi informazione sarà possibile rivolgersi al Comando di Polizia Municipale e all'Ufficio del Personale.

Art. 4 – Informativa sul trattamento dei dati

1. Il Comune di Taormina informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito del procedimento di cui sopra e per l'attività di gestione del rapporto di lavoro con l'ente, per l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali, fiscali e contabili e per tutte le altre operazioni previste dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi che lo disciplinano.

5. Il titolare del trattamento è il COMUNE DI TAORMINA, rappresentato dal Sindaco con sede in Via Corso Umberto n° 217 -98039 Taormina. L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge, dai regolamenti o dai contratti collettivi che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata all'Ente.

IL SINDACO
(Dott. Eligio Giardina)

COMUNE DI TAORMINA

PROVINCIA DI MESSINA

DOMANDA DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
PROFILO PROFESSIONALE	
SETTORE	
SERVIZIO/UFFICIO	

TIPOLOGIA DI CONTRATTO

CHIEDO

di partecipare alla procedura di avviso per manifestazione di interesse al servizio di informazione turistica e cittadina.

A tal fine, sotto la mia propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARO

a) di essere lavoratore socialmente utile presso il Comune di Taormina – Categoria _____;

b) di avere le seguenti motivazioni: _____

c) di aver preso visione di tutte le informazioni dell'avviso di manifestazione di interesse con informazione sul trattamento dei dati ;

ALLEGO

- 1) il curriculum professionale in formato europeo debitamente sottoscritto;
- 2) una riproduzione, fronte-retro, del seguente documento di identità o di riconoscimento.

Tipologia di documento	Autorità di rilascio	Data di rilascio	Termine di validità

Il Dipendente